

## 2019年度 ル・ソラリオン 事業計画書

### 1. 施設理念

利用者の人格及び意思を尊重した暮らしを保障します。

### 2. 施設方針・テーマ

—「信頼されるサービスを提供します。」—

### 3. 実施事業及び定員

(1) 従来型 介護老人福祉施設	定員 35名
(2) ユニット型 介護老人福祉施設	定員 100名
(3) 従来型 併設（介護予防）短期入所生活介護+空床型	定員 10名+空床利用
(4) ユニット型（介護予防）短期入所生活介護 空床型	定員 空床利用
(5) 身体障害者短期入所事業	定員 空床利用
(6) 身体障害者ユニット型短期入所事業	定員 空床利用
(7) 障害者日中一時支援事業	定員 1名（湯梨浜町のみ）

### 4. 重点目標

#### ・生きがいの支援

安心した日常生活が送れ、楽しみや喜びを感じ、その人らしく生活できる為にご利用者の「生きがい」を支援する。

#### ・入院者の削減

最期まで施設で生活していただけるよう、医学知識を学び入院者の削減につなげる。

#### ・地域社会活動の実施

地域に信頼される為、施設が持つ機能を活用して地域への社会活動を実施する。

#### ・「人」づくりに取り組む

安心、安全で専門性の高い良質なサービスを提供する為、「知識」「技術」「実践力」を身につけた「人」づくりに取り組む。

#### (1) 利用者へのサービス提供

##### ◆個別ケアの充実

- ① ご利用者一人ひとりの「生きがい」への支援。
- ② 「口腔内環境」の改善。
- ③ アセスメントの強化。

#### (2) 施設・設備整備

##### ◆安心、安全で快適な施設内外の生活環境、職員の職場環境の整備。

- ① 小会議室、面会コーナーの整備（玄関、各ユニット）
- ② 施設設備の計画的な更新（ベッド、厨房備品等）
- ③ 施設内環境の整理整頓。

### (3) 施設管理

◆各リスクに対する予防策を実施。

- ① 事故ヒヤリハット報告、分析を充実してレベル3の事故の減少。
- ② 各災害訓練の実施と事業継続計画（BCP）の周知と実践。
- ③ 書類、記録物の保管管理の徹底

### (4) 職員管理

◆施設の組織力、職員力の強化。

- ① 専門能力のレベルアップとリーダーの育成
- ② 教育研修体制の充実（認知症ケア、研究発表、看取り介護）
- ③ 組織、会議委員会等の見直しと強化
- ④ 「働きがい」のある職場環境への改善

### (5) 経営管理

◆事業の安定経営

- ① 入所122名、短期入所16名の達成。
- ② 入院者を削減。
- ③ 退所ベットの空床期間の減少。

### (6) 地域との連携

◆地域における福祉ニーズの把握と施設機能を活用した地域社会活動に取り組む。

- ① 地域に「ル・ソラリオンの持つ機能」を還元する。
- ② 保育所、学校、自治会等の多世代との交流促進。
- ③ 施設の情報発信と次世代の人材育成に取り組む。
- ④ 新規ボランティアを開拓して余暇活動を充実。